

**BORANG LJS 1**

## Cara Menghantar

Putih - 1 salinan ke LJS .....

Kuning - 1 salinan ke JUD .....

Biru - 1 salinan ke JUD .....

Merah - 1 salinan untuk .....

simpanan untuk simpanan .....

simpanan JUB .....

Tarikh.....

Rujukan Tuan

Rujukan Kami

Pengerusi,  
Lembaga Juruukur Sabah,  
Kota Kinabalu

Tuan,

**ANGGARAN BAYARAN UPAH UKUR**

1. Saya, Juruukur Berlesen yang bertandatangan di bawah ini akan menjalankan kerja ukur di atas tanah yang tersebut di bawah :-
  - 1.1 Bil P.T./geran .....
  - 1.2 Daerah .....
  - 1.3 Jenis Kerja Ukur .....
  - 1.4 Fail Pejabat Tanah dan Ukur .....
  - 1.5 Nama & Alamat Tuan Tanah/Wakil Rasmi .....
2. Bayaran upah ukur yang disertakan bersama-sama ini adalah untuk :-
 

Taksiran \*                       Tambahan \*

\* Sila pangkah x dalam petak yang berkenaan.
3. Bersama-sama ini dikembarkan cek/draf bank ..... Bandar.....  
No. .... berharga RM ..... sebagai deposit sekuriti bagi upah ukur untuk kerja pengukuran yang tersebut atas.

Yang Benar,

.....  
(Tandatangan & Cop JUB)**UNTUK TINDAKAN JUD MENGHANTAR KEPADA LJS**

Rujukan R.S.P.

R.S.P. .... telah diserahkan kepada JUB.

Tarikh: .....

.....  
(Tandatangan & Cop JUB)